

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра финансов и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол от 23 апреля 2025 г. № 8)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

рабочая программа дисциплины (модуля)
ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В АПК

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Менеджмент в АПК
Квалификация выпускника Магистр

Мичуринск – 2025

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целями дисциплины «Финансовый менеджмент в АПК» являются – формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний в области управления финансами организаций АПК, овладение основами финансовой политики организаций АПК.

Задачи курса:

– изучение современных концепций финансового менеджмента как науки управления финансами организаций АПК;

– изучение информационной базы финансового менеджмента организаций АПК.

При освоении данной дисциплины (модуля) учитываются трудовые функции следующих профессиональных стандартов:

-профессиональный стандарт 08.018 «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Минтруда России от 30.08.2018 №564н;

-профессиональный стандарт 40.033 «Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства», утвержденный приказом Минтруда России 08.09.2014 № 609н;

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый менеджмент в АПК» относится к вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)» Б1.В.01.

Изучение дисциплины «Финансовый менеджмент в АПК» осуществляется на основе знаний, полученных по дисциплинам «Иновационный менеджмент в АПК», «Производственный менеджмент в АПК», «Стратегический менеджмент в АПК».

Кроме того, знания, умения и навыки, приобретенные в ходе изучения дисциплины «Финансовый менеджмент в АПК» необходимы при прохождении производственной технологической (проектно-технологическая) практики.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить трудовые функции:

D/03.7 Методическое обеспечение, поддержание и координация процесса управления рисками Консультирование по вопросам управления рисками в организации

Трудовые действия

Информирование и консультирование заинтересованных сторон по вопросам управления рисками

-Предоставление необходимой информации по запросам рейтинговых агентств и других заинтересованных субъектов

Представление позиции организации в сфере управления рисками в профессиональных сообществах риск-менеджеров, на конференциях, в тематических периодических изданиях по вопросам риск-менеджмента, в интервью от лица организации

Трудовые действия:

Руководство разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организации, определение основных параметров производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей, создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств

-Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организации в производственных ресурсах и производственных мощностях

-Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ

-Клиентоориентированное стратегическое и тактическое управление конфигурациями промышленной продукции и технологическими маршрутами ее производства в организации на основе долгосрочных и среднесрочных прогнозов развития рынка

-Обеспечение ритмичной работы организации и равномерного выпуска продукции, выполнения работ в соответствии с производственными программами, договорными обязательствами, календарными графиками и сменно-суточными заданиями, принятие мер по максимальному использованию производственных мощностей организации с рациональной загрузкой оборудования, повышению коэффициента сменности, созданию условий для эффективной работы персонала

-Организация работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции

-Организация производственно-хозяйственной деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов

-Обеспечение организации квалифицированными кадрами, рациональное использование и развитие их профессиональных знаний и опыта, создание безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдение требований законодательства об охране окружающей среды

-Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоличия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива

-Руководство подведением итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах

-Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

Освоение дисциплины направлено на формирование компетенций:

Универсальных:

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Профессиональных:

ПК-4. Способен осуществлять стратегическое регулирование, контроль т учет процессов управления рисками в АПК

ПК-5. Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне АПК

Планируемые результаты обучения* (индикаторы достижения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не сформирована	пороговый	базовый	продвинутый
УК-2				
ИД-1 _{УК-2} — Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Не разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы с формулировкой цели, задач, актуальности, значимости (научной, практической, методической и иной в зависимости от типа проекта), ожидаемых результатов и возможных сфер их применения	Удовлетворительно разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, приблизительно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Хорошо разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, адекватно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Отлично разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, правильно формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
ИД-2 _{УК-2} — Формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы	Не формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, не планирует необходимые ресурсы	Удовлетворительно формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, с ошибками	Хорошо формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, с определенным и погрешностями	Отлично формирует план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, точно планирует необходимые ресурсы

		ресурсы	необходимые ресурсы	
ИД-3ук-2— Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнения и изменения в план проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Не осуществляет мониторинг хода реализации проекта, не корректирует отклонения, не вносит дополнения и изменения в план проекта, не уточняет зоны ответственности участников проекта	Удовлетворительно осуществляет мониторинг хода реализации проекта, частично корректирует отклонения, вносит небольшие дополнения и изменения в план проекта, незначительно уточняет зоны ответственности участников проекта	Хорошо осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует большую часть отклонений, вносит некоторые дополнения и изменения в план проекта, по большинству параметров уточняет зоны ответственности участников проекта	Отлично осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует все отклонения, вносит существенные дополнения и изменения в план проекта, по всем параметрам уточняет зоны ответственности участников проекта
ИД-4ук-2— Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Не представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Удовлетворительно представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Хорошо представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях	Отлично представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях
ИД-5ук-2— Предлагает возможные пути и условия внедрения результатов проекта практику	Не предлагает возможные пути и условия внедрения результатов проекта практику	Предлагает единичные случаи возможных путей и условий внедрения результатов проекта практику	Предлагает ограниченное число возможных путей и условий внедрения результатов проекта практику	Предлагает все возможные пути и условия внедрения результатов проекта в практику
ПК-4				

<p>ИД-2_{ПК-4}- Осуществляет стратегическое регулирование процессов управления рисками с учетом информационной базы финансового менеджмента организаций АПК</p>	<p>Не осуществляет стратегическое регулирование процессов управления рисками с учетом информационной базы финансового менеджмента организаций АПК</p>	<p>С трудом осуществляет стратегическое регулирование процессов управления рисками с учетом информационной базы финансового менеджмента организаций АПК</p>	<p>Хорошо осуществляет стратегическое регулирование процессов управления рисками с учетом информационной базы финансового менеджмента организаций АПК</p>	<p>Отлично осуществляет стратегическое регулирование процессов управления рисками с учетом информационной базы финансового менеджмента организаций АПК</p>
<p>ПК-5</p>				
<p>ИД-3_{ПК-5} - Использует новейшую технику и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованные нормативы материальных, финансовых и трудовых затрат, в целях повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов</p>	<p>Не использует новейшую технику и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованные нормативы материальных, финансовых и трудовых затрат, в целях повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов</p>	<p>Иногда использует новейшую технику и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованные нормативы материальных, финансовых и трудовых затрат, в целях повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов</p>	<p>Не в полном объеме использует новейшую технику и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованные нормативы материальных, финансовых и трудовых затрат, в целях повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов</p>	<p>В полном объеме использует новейшую технику и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованные нормативы материальных, финансовых и трудовых затрат, в целях повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов</p>

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

- план реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы

мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения,

- сущность финансового менеджмента в АПК, его цель, задачи;

- должностные обязанности финансового директора;

- информационное обеспечение финансового менеджмента организаций АПК, вт.ч. баланс предприятия и приложения к нему;

- современные законодательные, нормативные документы, методические материалы;

уметь:

- представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях

- анализировать информационные и статистические материалы организации АПК по состоянию его финансового положения;

- использовать полученные знания для разработки финансовой политики аграрного предприятия;

- использовать методы планирования и текущей деятельности организаций АПК

владеть:

- новейшей техникой и технологиями, прогрессивными формами управления и организации труда, научно обоснованными нормативами материальных, финансовых и трудовых затрат, в целях повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов

- навыками анализа финансовых явлений;

- навыками разрешения финансовых проблем;

- способностью свободно мыслить, использовать для выражения своих мыслей финансовую терминологию;

- навыками самостоятельного поиска финансовой информации;

- опытом самостоятельной работы, дискуссий и научного творчества.

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

- способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них универсальных и профессиональных компетенций

Темы	УК-2	ПК-4	ПК-5	Общее количество компетенций
1.Финансовый менеджмент в системе управления организаций АПК	x	x	x	3
.2.Информационная база финансового менеджмента в АПК	x	x	x	3
3.Структура финансовой политики организаций АПК	x	x	x	3

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 акад.ч.часа.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Количество акад. часов		
	очная форма обучения 2 семестр	очно-заочная форма обучения 2 семестр	заочная форма обучения 2 курс
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	28	24	14
Аудиторные занятия , из них	28	24	14
лекции	14	12	6
практические занятия всего	14	12	8
в том числе в форме практической подготовки	10	10	6
Самостоятельная работа, в том числе:	44	48	85
Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	11	12	20
Подготовка к практическим занятиям, защите рефератов	11	12	20
Выполнение индивидуальных заданий	11	12	20
Подготовка к модульному компьютерному тестированию	11	12	25
Контроль	36	36	9
Вид итогового контроля	экзамен	экзамен	экзамен

4.2. Лекции

№ раз дел а	Наименование занятия	Количество акад. часов			Формируемые компетенции
		очная форма обучения	Очно- заочна я форма обучен ия	заочна я форма обучен ия	

1	Финансовый менеджмент в системе управления организаций АПК	4	4	2	УК-2, ПК-4, ПК-5
2	Информационная база финансового менеджмента в АПК	4	4	2	УК-2, ПК-4, ПК-5
3	Структура финансовой политики организаций АПК	6	4	2	УК-2, ПК-4, ПК-5
	Итого:	14	12	6	

4.3. Практические занятия

№ раздела	Наименование занятия	Объем в акад. часах			Формируемые компетенции
		очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения	
1	Финансовый менеджмент в системе управления организаций АПК	4	4	2	УК-2, ПК-4, ПК-5
2	Информационная база финансового менеджмента в АПК(в форме практической подготовки)	6	4	2	УК-2, ПК-4, ПК-5
3	Структура финансовой политики организаций АПК(в форме практической подготовки)	4	4	4	УК-2, ПК-4, ПК-5
	Итого:	14	12	8	x

4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел дисциплины	Вид самостоятельной работы	Объем акад. часов очная форма обучения	Объем	Объем
			акад. часов очно-заочная форма обучения	акад. часов заочная форма обучения
1.Финансовый менеджмент в системе управления организаций АПК	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4	8
	Подготовка к практическим занятиям, защите рефератов	4	4	8
	Выполнение индивидуальных заданий	2	4	8

	Подготовка к модульному компьютерному тестированию	2	4	8
2.Информационная базафинансового менеджмента в АПК	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	3	4	8
	Подготовка к практическим занятиям, защите рефератов	3	4	8
	Выполнение индивидуальных заданий	2	4	9
	Подготовка к модульному компьютерному тестированию	2	4	8
3.Структура финансовой политики организаций АПК	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	4	5
	Подготовка к практическим занятиям, защите рефератов	4	4	4
	Выполнение индивидуальных заданий	3	4	4
	Подготовка к модульному компьютерному тестированию	3	4	7
Итого		44	48	85

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1.Квочкина В.И, Квочкина А.Н.. Методические указания по самостоятельной работе по дисциплине «Финансовый менеджмент в АПК» для обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент. - Мичуринск, 2024.

4.6. Выполнение контрольной работы по заочной форме обучения

Обучающиеся по заочной форме выполняют контрольную работу по дисциплине. Структура контрольной работы содержит два теоретических вопроса, требующих полного, развернутого ответа. Вариант индивидуального задания выдается обучающемуся на установочной лекции. При этом обучающийся имеет право выбрать вариант контрольной работы самостоятельно с учетом темы своего исследования. Контрольная работа должна включать в себя содержательную часть, список использованных источников, указание на дату выполнения работы и подпись автора. По результатам проверки контрольной работы магистрант допускается до сдачи экзамена по дисциплине.

При выполнении контрольной работы обучающейся должен:

• продемонстрировать владение понятийным аппаратом по вопросам контрольной работы;

• грамотно применять нормативно-правовые документы, действующие в изучаемой области, в случае необходимости - изложить их основные положения;

• квалифицированно определять подходы к управлению финансами, объяснить методику расчета отдельных показателей;

Объем контрольной работы не нормируется, он должен отвечать принципам достаточности и целесообразности. Использование учебного и фактического материала должно обязательно сопровождаться ссылками на источники литературы. В конце работы

должен быть представлен список использованных источников в количестве не менее 5 источников.

4.7.Содержание разделов дисциплины

Тема 1 Финансовый менеджмент в системе управления организаций АПК

Понятие финансового менеджмента в АПК и связь дисциплины с другими науками.

Цель, задачи и функции финансового менеджмента в АПК.

Концепция проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Концепции денежного потока, временной ценности денежных ресурсов компромисса между риском и доходностью, стоимости капитала, эффективности рынка капитала, асимметричности информации, агентских отношений, альтернативных затрат, временной неограниченности функционирования хозяйствующего субъекта, применимые в организациях АПК. Теория поведенческих финансов.

Финансовый менеджмент в АПК в условиях инфляции. Финансовый менеджмент малого бизнеса в АПК

Тема 2 Информационная база финансового менеджмента в АПК

План реализации проекта с учетом потенциальных рисков и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы

Показатели, характеризующие отраслевую принадлежность организации, конъюнктуру финансового рынка, показатели, формируемые из внутренних источников информации.

Понятие финансовой отчетности. Пользователи информации. Принципы построения финансовой отчетности. Информирование и консультирование заинтересованных сторон по вопросам управления рисками

Предоставление необходимой информации по запросам рейтинговых агентств и других заинтересованных субъектов

Представление позиции организации в сфере управления рисками в профессиональных сообществах риск-менеджеров, на конференциях, в тематических периодических изданиях по вопросам риск-менеджмента, в интервью от лица организации

Содержание финансовой отчетности. Структура баланса с приложениями. Отчеты о финансовых результатах, о движении капитала, движении денежных средств.

Тема 3 Структура финансовой политики организаций АПК

Финансовая политика организаций АПК, понятие, цель. Мероприятия в области управления финансами, осуществляемые при разработке финансовой политики. Основные направления разработки финансовой политики организации: анализ финансово-экономического состояния предприятия, разработка учетной, налоговой политики, выработка кредитной политики, управление оборотными средствами, кредиторской, дебиторской задолженностью, издержками предприятия, выбор амортизационной и дивидендной политики. Стратегическое регулирование процессов управления рисками с учетом информационной базы финансового менеджмента организаций АПК

Бюджетирование деятельности организаций. Финансовое планирование и прогнозирование в предприятиях АПК.

Новейшая техника и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованные нормативы материальных, финансовых и трудовых затрат, в целях повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов

Руководство разработкой основных положений продуктовой и технологической стратегии развития организаций, определение основных параметров производственно-технологической и инновационной политики организации с целью минимизации издержек производства, приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей,

создания оптимальной системы обеспечения сервисных служб, повышения конкурентоспособности на базе усовершенствования производимой продукции и действующей технологии производства, создания принципиально новых продуктов и производств

-Организация работы по формированию иерархии прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынка в новой и модернизированной продукции, потребностей организаций в производственных ресурсах и производственных мощностях

-Стратегическое управление длительными и ресурсоемкими комплексами работ на основе проектно- и программно-ориентированного планирования деятельности организации, бюджетирования и мониторинга хода выполнения проектов и программ

-Клиентоориентированное стратегическое и тактическое управление конфигурациями промышленной продукции и технологическими маршрутами ее производства в организации на основе долгосрочных и среднесрочных прогнозов развития рынка

-Обеспечение ритмичной работы организации и равномерного выпуска продукции, выполнения работ в соответствии с производственными программами, договорными обязательствами, календарными графиками и сменно-суточными заданиями, принятие мер по максимальному использованию производственных мощностей организации с рациональной загрузкой оборудования, повышению коэффициента сменности, созданию условий для эффективной работы персонала

-Организация работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, цехов и производственных единиц промышленной организации, направление их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов, повышение эффективности работы организации, рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции, ее соответствие мировым стандартам в целях завоевания отечественного и зарубежного рынка и удовлетворения потребностей населения в соответствующих видах отечественной продукции

-Организация производственно-хозяйственной деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат, изучения конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов

-Обеспечение организации квалифицированными кадрами, рациональное использование и развитие их профессиональных знаний и опыта, создание безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдение требований законодательства об охране окружающей среды

-Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единонаучалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за индивидуальные результаты работы, а также всего коллектива

-Руководство подведением итогов работы и оценкой деятельности подразделений организации по выполнению производственных программ выпуска продукции, регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности организации, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах

-Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области стратегического и тактического планирования и организации производства, участие в разработке и

реализации мероприятий по совершенствованию производственного планирования, внедрению технических и программных средств управления производством

5.Образовательные технологии

Вид учебной работы	Образовательные технологии
Лекции	Электронные материалы, использование мультимедийных средств, раздаточный материал
Практические занятия	Тестирование, выполнение групповых аудиторных заданий, индивидуальные доклады, разминка, дискуссия, творческие задания
Самостоятельные работы	Защита и презентация результатов самостоятельного исследования на занятиях

Разминка способствует развитию коммуникативных навыков (общению). Она должна быть уместна по содержанию, форме деятельности и продолжительности. Вопросы для разминки не должны быть ориентированы на прямой ответ, а предполагают логическую цепочку из полученных знаний, т.е. конструирование нового знания.

Дискуссия – одна из важнейших форм коммуникации, плодотворный метод решения спорных вопросов и вместе с тем своеобразный способ познания. Дискуссия предусматривает обсуждение какого-либо вопроса или группы связанных вопросов компетентными лицами с намерением достичь взаимоприемлемого решения. Дискуссия является разновидностью спора, близка к полемике, и представляет собой серию утверждений, поочереди высказываемых участниками.

Под творческими заданиями понимаются такие учебные задания, которые требуют от обучающихся не простого воспроизведения информации, а творчества, поскольку задания содержат больший или меньший элемент неизвестности и имеют, как правило, несколько подходов.

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Финансовый менеджмент в АПК»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Финансовый менеджмент в системе управления организаций АПК	УК-2, ПК-4, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	10 10 10
2	Информационная база финансового менеджмента в АПК	УК-2, ПК-4, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для экзамена	20 20 20
3	Структура финансовой политики организаций АПК	УК-2, ПК-4, ПК-5	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для	20 20

6.2. Перечень вопросов для экзамена

1. Современные концепции, используемые в финансовом менеджменте в АПК. УК-2, ПК-4, ПК-5
2. Общекономические методы и модели, используемые в финансовом менеджменте в АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
3. Финансовая политика организаций АПК, понятие, цель. УК-2, ПК-4, ПК-5
4. Отчет о движении денежного потока организаций АПК. УК-2, ПК-4, ПК-5
5. Прямой и косвенный методы определения денежного потока УК-2, ПК-4, ПК-5
6. Теория поведенческих финансов УК-2, ПК-4, ПК-5
7. Отчет о движении капитала. УК-2, ПК-4, ПК-5
8. Отчет о финансовых результатах организаций. УК-2, ПК-4, ПК-5
9. Управление оборотным капиталом организаций в АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
10. Модель оценки стоимости денежного потока УК-2, ПК-4, ПК-5
11. Финансовые инструменты, применяемые в финансовом менеджменте в АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
12. Производственный цикл и финансовый цикл хозяйствующего субъекта в АПК ОК-1, ПК-3
13. Финансовые активы организации в АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
14. Стоимость и структура капитала организаций АПК. УК-2, ПК-4, ПК-5
15. Управление собственным капиталом организаций АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
16. Формирование бюджета капиталовложений. УК-2, ПК-4, ПК-5
17. Деловая репутация организации. УК-2, ПК-4, ПК-5
18. Теории структуры капитала организаций УК-2, ПК-4, ПК-5
19. Активы организации АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
20. Компьютерные технологии аналитической поддержки информационной базы финансового менеджмента УК-2, ПК-4, ПК-5
21. Концепция управления стоимостью организаций УК-2, ПК-4, ПК-5
22. Мероприятия в области управления финансами, осуществляемые при разработке финансовой политики организаций АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
23. Способы повышения стоимости компании. УК-2, ПК-4, ПК-5
24. Сбалансированная система показателей управления стоимостью организаций АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
25. Средневзвешенная и предельная стоимость капитала организаций УК-2, ПК-4, ПК-5
26. Основы теории структуры капитала. УК-2, ПК-4, ПК-5
27. Основные направления разработки финансовой политики организации АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
28. Анализ финансово-экономического состояния предприятия как составная часть финансовой политики организации АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
29. Разработка учетной политики как составной части финансовой политики организации АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
30. Разработка налоговой политики как составной части финансовой политики организации АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
31. Разработка кредитной политики как составной части финансовой политики организации АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
32. Управление издержками как составной части финансовой политики организации АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
33. Управление оборотными активами как составной части финансовой политики организации АПК. УК-2, ПК-4, ПК-5
34. Управление кредиторской, дебиторской задолженностью как составной части финансовой политики организации АПК. УК-2, ПК-4, ПК-5

- 35 Выбор амортизационной политики как составной части финансовой политики организации АПКУК-2, ПК-4, ПК-5
- 36 Принципы построения финансовой отчетности организаций УК-2, ПК-4, ПК-5
- 37 Показатели, характеризующие отраслевую принадлежность организации УК-2, ПК-4, ПК-5
38. Показатели, формируемые из внутренних источников информации в организациях АПКУК-2, ПК-4, ПК-5
39. Пользователи информации в организациях АПКУК-2, ПК-4, ПК-5
- 40.Формирование финансовой политики организации в АПК. УК-2, ПК-4, ПК-5
- 41 Совершенствование оценки финансового положения организации в АПК УК-2, ПК-4, ПК-5
- 42 Дивидендная политика организации как составная часть финансовой политики УК-2, ПК-4, ПК-5
- 43Совершенствование бюджетирования деятельности организации. УК-2, ПК-4, ПК-5
- 44 Организация денежного обращения и пути его совершенствования УК-2, ПК-4, ПК-5
- 45 Рынок корпоративных облигаций – новый источник финансирования организаций УК-2, ПК-4, ПК-5
- 46 Финансовый менеджмент в АПК в условиях инфляции УК-2, ПК-4, ПК-5
- 47 Международные аспекты финансового менеджмента УК-2, ПК-4, ПК-5
48. Концепция проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения УК-2, ПК-4, ПК-5
- 49 Новейшая техника и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованные нормативы материальных, финансовых и трудовых затрат, в целях повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов
50. Стратегическое регулирование процессов управления рисками с учетом информационной базы финансового менеджмента организаций АПКУК-2, ПК-4, ПК-5

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично»	– полное знание учебного материала из разных разделов дисциплины с раскрытием сущности теоретических основ финансового менеджмента –умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований; грамотное владение экономическими методами при обработке данных,	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (7-10 баллов); вопросы к экзамену (38-50 баллов);

	правильность расчетов и выводов. На этом уровне обучающийся способен творчески применять полученные знания путем самостоятельного конструирования способа деятельности, поиска новой информации.	
Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»	–знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу, указание правильной методики расчета большинства статистических показателей и их взаимосвязей; –умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстрации теоретических положений; –владение методиками расчета и анализа показателей, характеризующих экономические явления	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (5-9 баллов); вопросы к экзамену (25 -36 балл);
Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»	–поверхностное знание сущности финансового менеджмента, названия финансовых показателей и их принадлежности к соответствующей группе без указания методики расчета; –умение осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и частичный анализ данных при проведении конкретных экономико-статистических расчетов; На этом уровне обучающийся способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию	тестовые задания (14-19 баллов); реферат (3-7 балла); вопросы к экзамену (0-23 баллов);
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»	–незнание терминологии дисциплины; приблизительное представление о предмете и методах дисциплины; отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала; – неумение выполнить собственные расчеты аналогичного характера по образцу, –невладение вычислительными процедурами по расчету финансовых показателей. На этом уровне обучающийся не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.	тестовые задания (0-13 баллов); Реферат (0-2 балла); вопросы к экзамену (0-16 баллов);

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Учебная литература:

1. Вяткин В. Н. Финансовые решения в управлении бизнесом : учеб.-практ. пособие [электронный ресурс] / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Д. Д. Хэмптон. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 325 с. — (Авторский учебник). — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/7809A673-5DA2-4E3C-B35F-9C341867E12E>. — Загл. с экрана

2. Лимитовский М. А. Корпоративный финансовый менеджмент : учеб.-практ. пособие / М. А. Лимитовский, В. П. Паламарчук, Е. Н. Лобанова ; отв. ред. Е. Н. Лобанова. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 990 с. — (Авторский учебник). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/89E2CCAF-62F2-4869-A5A1-15A944DA01BE3агл. с экрана>

3. Румянцева Е. Е. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вызов/ Е. Е. Румянцева. — М. : Издательство Юрайт, 2023. — 360 с. — (Высшее образование) Режим доступа: <http://biblio-online.ru/Загл. с экрана>

4. Синицина Н.Я.. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вызов/ Н.Я. Синицина.— М. : Издательство Юрайт, 2021. — 196с. — Высшее образование) Режим доступа: <http://biblio-online.ru/Загл. с экрана>

5. УМКД «Финансовый менеджмент в АПК» для обучающихся направления 38.04.02 Менеджмент. - Мичуринск-2024.

6. Финансовый менеджмент: проблемы и решения в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. З. Бобылева [и др.] ; под ред. А. З. Бобылевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 573 с. — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/CEF89CFB-936C-419F-BA9D-1E50C4562E63>. — Загл. с экрана

7. Финансовый анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / И. Ю. Евстафьева [и др.] ; под общ. ред. И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — М. : Издательство Юрайт, 2024. — 337 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/16EF22D5-AE90-4BEC-9781-83948B1D567E> – Загл. с экрана

7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.garant.ru - справочно-правовая система «ГАРАНТ»
2. www.consultant.ru - справочно-правовая система «Консультант Плюс»
3. www.mminfin.ru – официальный сайт Министерства финансов РФ
4. www.nalog.ru – официальный сайт ФНС РФ
5. www.ach.gov.ru – официальный сайт счетной палаты РФ
6. www.roskazna.ru – официальный сайт Казначейства России
7. www.rg.ru – сайт Российской газеты

7.3. Методические указания по освоению дисциплины.

1 Квочкина В.И., Квочкин А.Н. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Финансовый менеджмент в АПК» для, обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент. - Мичуринск, 2023.

7.4. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве

является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1 Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа www.amr.ru
6. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа www.apsr.ru
7. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: www.gks.ru

7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчи к ПО (правооблад атель)	Доступност ь (лицензионн ое, свободно распростран яемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindow s, OfficeProfessional	MicrosoftCorporation	Лицензионн ое	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионн ое	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионн ое	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 0364100000819000 012 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионн ое	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000 007 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионн ое	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 0364100000823000 007 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионн ое	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с

	научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiaus.ru)				23.05.2024 по 22.05.2025
7	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
8	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Miro: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Профессиональных:
	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК- 4. Способен осуществлять стратегическое регулирование, контроль и учет процессов управления рисками в АПК
	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-5 – Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации производства на уровне АПК

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

№	Наименование	Оснащенность	Перечень лицензионного
---	--------------	--------------	------------------------

п\п	специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (ул. Интернациональная д.101 - 1/312)	1. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045286) 2. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045288) 3. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045289) 4. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045291) 5. Компьютер CeleronE 3500 (инв. №2101045292) 6. Компьютер CeleronE 3500 (инв. №2101045293) 7. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045295) 8. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045296) 9. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045297) 10. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045299) 11. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045300) 12. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045302) 13. Компьютер Celeron E3500 (инв. №2101045303) 14. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий 15. Кондиционер (инв. № 2101043044) 16. Кондиционер (инв. № 2101043036) 17. Доска меловая Magnetoplan SP (инв. № 41013602238) 18. Доска меловая Magnetoplan SP (инв. № 41013602237) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	1. Microsoft Windows XP (лицензия № 49413124) 2. Банковское право - http://www.karta-smi.ru/5602 5. Сайт Государственного научно-исследовательского института информационных технологий и телекоммуникаций. - Режим доступа: http://www.informika.ru 6. Сайт Министерства финансов РФ. - Режим доступа: www.mfinfin.ru 7. Сайт Федеральной службы государственной статистики РФ. - Режим доступа: www.gks.ru 8. Сайт Центрального банка РФ. - Режим доступа: www.cdr.ru
2	Помещение для самостоятельной работы (ул. Интернациональная д.101 - 1/210)	1. Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853) 2. Шкаф канцелярский (инв. № 2101062852) 3. Холодильник Стинол (инв. № 2101040880) 4. Принтер HP-1100 (инв. №2101041634) 5. Принтер HP LaserJet 1200 (инв. №1101047381) 6. Принтер Canon (инв.	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010;

	<p>№2101045032) 7. МФУ Canon i-Sensys (инв. №41013400760) 8. Системный комплект (инв. №21013400429) 9. Ноутбук HewlettPackard (инв.№21013400617) 10. Доска классная+маркер (инв.№ 1101063872) 11. Компьютер (инв.№41013401070) 12. Компьютер (инв.№41013401082) 13. Компьютер Celeron E 3300 (инв.№2101045217) 14. Компьютер Celeron E 3300 (инв.№1101047398) 15. Компьютер DualCore (инв.№2101045268) 16. Компьютер OLDI 310 КД (инв.№2101045044) 17. Кондиционер LG (инв. №1101043294 18. Копировальный аппарат KyoceraMitaTASKalfa 180 (инв.№ 21013400369) Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.</p>	
--	--	--

Программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО-магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12 августа 2020 г. №952.

Авторы:

Коновалова Т.В. профессор кафедры финансов и бухгалтерского учета к.э.н.
Квочкина В.И. доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета, к.э.н.

Рецензент: Щербаков Н.В.доценткафедры управления и делового администрированияк.э.н.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 9 от «14» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления протокол № 8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно- методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 8 от «12» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 21 апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 12 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 12 от «14» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от 23 мая 2024 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового администрирования протокол № 14 от «15» апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол № 8 от «15» апреля 2025 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового администрирования